

Formularz zgłoszenia naruszeń *)

Zgłoszenie imienne ¹⁾

Anonim ²⁾

1. Imię i nazwisko osoby dokonującej zgłoszenia¹:

.....

2. Dane kontaktowe³:

.....

.....

(adres -email, adres korespondencyjny)

Wnoszę o utajnienie moich danych osobowych⁴: TAK NIE (zaznacz właściwe pole)

3. Data oraz miejsce zaistnienia nieprawidłowości lub data i miejsce pozyskania informacji o nieprawidłowościach, opis rzeczywistych i potencjalnych skutków tychże nieprawidłowości:

.....

.....

4. Opis sytuacji lub okoliczności, które doprowadziły lub mogą doprowadzić do wystąpienia nieprawidłowości:

.....

.....

5. Wskazanie osoby, której dotyczy zgłoszenie:

.....

.....

6. Wskazanie ewentualnych świadków:

.....

.....

7. Wskazanie ewentualnych dowodów i informacji, jakimi dysponuje zgłaszający, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania nieprawidłowości:

.....

.....

.....

(data i czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia)

*¹) Formularz zgłoszenia naruszeń - zgłoszenia dokonuje się w formie elektronicznej na adres skrzynki mailowej wyznaczonej przez pracodawcę (sygnalista@ehospicjum.pl)

¹) Osobie dokonującej zgłoszenia w formie imiennej przysługuje ochrona zgodnie z Procedurą ujawniania nieprawidłowości i ochrony sygnalistów.

²) Osobie dokonującej zgłoszenia w formie anonimowej nie przysługuje ochrona należąca sygnaliście w związku z niemożnością identyfikacji tożsamości. Zgłoszenie anonimowe nie będzie rozpatrywane.

³) Podanie danych kontaktowych służy wyłącznie do kontaktu pomiędzy Pełnomocnikiem ds. zgłaszania nieprawidłowości, a sygnalistą w związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie zgłoszenia.

⁴) W przypadku, gdy zgłaszający z powodu uzasadnionych obaw wnosi o utajnienie swoich danych osobowych, postępowanie wyjaśniające prowadzone jest w sposób gwarantujący ochronę jej tożsamości przed osobami nieupoważnionymi.

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) dla sygnalisty.

Celem Klauzuli Informacyjnej jest realizacja obowiązków prawnych jakie zostały nałożone na Administratora danych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Hospicjum Elbląskie, ul. Toruńska 17B, 82-300 Elbląg
2. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych prosimy kierować na adres office@anetasieradzka.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a) prowadzenia obsługi dotyczącej zgłoszeń w przedmiocie naruszeń prawa, tj. w szczególności analizy otrzymanego zgłoszenia; prowadzenia rejestru zgłoszeń; sporządzania raportów podsumowujących prowadzone działania oraz przeprowadzania analiz statystycznych, archiwizacji dokumentów. Powyższe ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa prawnego i finansowego przedsiębiorstwa, w tym zapobieganie oszustwom, nadużyciom oraz naruszeniom prawa. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze);
 - b) dochodzenia, obrony przed roszczeniami, a także przechowywania dokumentów w celach dowodowych dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, co jest prawnie uzasadnionym interesem administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Dane osobowe związane ze zgłoszeniem są przetwarzane i przechowywane przez Administratora przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.
5. Administrator zapewnia poufność danych, w związku z otrzymanym zgłoszeniem. W związku z tym dane mogą być udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych.
6. Państwa dane osobowe mogą być przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy dalej („EOG”). Powyższe może mieć miejsce w przypadku gdy zgłoszenie naruszenia dotyczy podmiotów spoza EOG bądź jeśli Administrator zleca wykonanie określonych usług podmiotom mającym siedzibę poza EOG lub przetwarzającym dane poza EOG. Państwa dane osobowe mogą być przekazane do państw poza EOG („państwa trzecie”) lub podmiotów w państwach trzecich, wyłącznie w stosunku do których decyzją Komisji Europejskiej stwierdzono odpowiedni stopień ochrony danych lub zawarto w umowach z tymi podmiotami standardowe klauzule ochrony danych. W związku z przekazaniem danych poza EOG mogą Państwo zażądać od Administratora dodatkowych informacji o stosowanych zabezpieczeniach w tym zakresie, uzyskać kopię tych zabezpieczeń oraz informację o miejscu ich udostępnienia kontaktując się z Administratorem w sposób wskazany w niniejszej informacji.

7. Zgłaszający ma prawo:

- a) dostępu do danych osobowych jego dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - c) żądania do niezwłocznego usunięcia danych w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO;
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu w dowolnym momencie - z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją - wobec przetwarzania jego danych osobowych przez Administratora określonych w art. 21 RODO;
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych w **Formularzu zgłoszenia naruszeń** jest dobrowolne i jednocześnie zgodą na ich przetwarzanie przez Administratora.
9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany czy też nie będą podlegać profilowaniu.

.....

(data i czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia)